

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES DES COLLABORATEURS

I. DEFINITIONS ET CHAMP D'APPLICATION	2
II. PRINCIPES APPLICABLES AUX TRAITEMENTS DE DONNEES PERSONNELLES	3
III. DONNEES PERSONNELLES COLLECTEES	4
IV. FINALITES ET BASE LEGALE	6
V. CONSERVATION DES DONNEES	10
VI. DESTINATAIRES ET TRANSFERTS DE DONNEES	11
VII. DROITS DES COLLABORATEURS	12
VIII. GLOSSAIRE	13
ANNEXE ADRESSES ELECTRONIQUES DE CONTACT	14

I. Définitions et champ d'application

Les termes employés dans le cadre du présent document (ci-après « **la Politique de protection des données personnelles des Collaborateurs** ») tels que « Données personnelles » ou « Traitement » ont le sens qui leur est donné par le glossaire à la **Section VIII** de la présente Politique ou, à défaut, par le Règlement Général sur la Protection des données (Règlement 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, ou « **RGPD** ») ou la réglementation locale applicable, le cas échéant.

La Politique de protection des données personnelles des Collaborateurs s'applique aux données personnelles des personnes mentionnées ci-dessous :

- les collaborateurs travaillant pour les Entités AccorInvest, y compris les stagiaires et alternants ;
- les candidats à un poste au sein d'une Entité AccorInvest ;
- au Royaume-Uni exclusivement, les travailleurs intérimaires et employés de prestataires* ; et
- les anciens collaborateurs des Entités AccorInvest.

Pour les besoins du présent document, ces personnes sont indifféremment dénommées « **les Collaborateurs** ».

La Politique de protection des données personnelles des Collaborateurs ne s'applique ni aux clients des Entités AccorInvest ni aux fournisseurs, actionnaires, visiteurs et autres tiers, lesquels peuvent prendre connaissance de la **Politique de Protection des données**.

La Politique de protection des données personnelles des Collaborateurs porte sur l'ensemble des activités des Entités AccorInvest, qu'il s'agisse des activités d'exploitation hôtelière ou des activités de gestion des actifs et de support.

La Politique de protection des données personnelles des Collaborateurs décrit la façon dont AccorInvest collecte et utilise vos Données Personnelles, conformément à la réglementation applicable sur la protection des données personnelles, dans le cadre de votre relation de travail avec AccorInvest, et à la suite de cette relation.

La Politique de protection des données personnelles des Collaborateurs pourra être mise à jour par AccorInvest à tout moment. Nous pourrions également vous informer de temps à autre du traitement de vos Données Personnelles par des supports d'information distincts de la présente Politique.

*Les traitements de données personnelles des travailleurs intérimaires et employés de prestataires, dans les autres pays que le Royaume-Uni, font l'objet d'information dans la [Politique de Protection des données](#)

II. Principes applicables aux Traitements de données personnelles

AccorInvest s'engage à respecter l'ensemble des lois et réglementations applicables aux Traitements de données personnelles. Dans ce cadre, AccorInvest s'engage à appliquer les principes suivants :

- **Collecte pour des finalités définies – licéité du Traitement**

Les Données personnelles sont collectées et traitées uniquement pour les finalités et dans les contextes décrits à la **Section IV** de la présente Politique.

Leur Traitement répond aux conditions de licéité telles que définies par le RGPD (notamment le consentement, l'exécution d'un contrat ou d'une obligation légale ou la poursuite d'un intérêt légitime) ou par toute autre réglementation applicable.

- **Minimisation des données collectées et de leur conservation**

Seules les données adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire aux finalités décrites à la **Section IV** sont collectées.

Elles ne sont conservées que pour la durée nécessaire compte tenu de ces finalités et des règles applicables à la conservation et l'archivage des données.

- **Sécurisation des données**

AccorInvest protège les Données personnelles contre toute destruction, perte, altération, divulgation ou utilisation non autorisée.

Dans ce cadre, des mesures techniques et organisationnelles telles que la gestion des droits d'accès et la sécurisation des fichiers informatiques (exemple : mots de passe, chiffrement) sont mises en place pour permettre la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité des données.

III. Données personnelles collectées

AccorInvest collecte et traite, en qualité de Responsable de traitement, différentes catégories de Données personnelles des Collaborateurs.

Ainsi, les données collectées peuvent être :

- des données d'identité et d'identification (ex. nom, prénom, sexe, nationalité, date et lieu de naissance, photographies) et des coordonnées (ex. adresse postale, électronique, numéro de téléphone);
- des informations sociales (ex. numéro de sécurité sociale, permis de travail, informations relatives à une invalidité) ;
- des informations en matière d'assurance, de retraite et de prestations sociales ;
- des informations relatives à la situation familiale (ex. état civil, nom, prénom et date de naissance de l'époux.se, du partenaire, des enfants) ;
- des informations concernant la formation et la carrière (ex. diplômes, curriculum vitae, gestion de carrière, évaluations annuelles) ;
- des informations relative à la vie professionnelle (ex. contrat de travail, numéro d'identification, informations sur les fonctions, horaires de travail, absence, congés payés, formations) ;
- des informations de nature disciplinaires ;
- des informations d'ordre économique et financier (ex. situation fiscale, salaire, grade, éléments de rémunération, cotisations à la caisse de retraite, coordonnées bancaires) ;
- des données relatives à l'utilisation du système d'information de AccorInvest (ex. adresse IP, données de connexion) ;
- des données de localisation (ex. informations sur les déplacements);
- des données issues de la vidéosurveillance et du contrôle de l'accès aux locaux;
- des données recueillies dans le cadre d'un dispositif d'alerte professionnelle ;
- la copie du permis de conduire si vous êtes amenés à utiliser un véhicule dans le cadre de vos fonctions ;
- toute autre Donnée personnelle collectée dans le cadre de la relation de travail ou communiquée par le Collaborateur dans le cadre de sa candidature.

AccorInvest peut également collecter certaines catégories particulières de Données personnelles, telles que les informations qui révèlent l'origine raciale ou ethnique, l'appartenance syndicale, des données biométriques, des données concernant les convictions religieuses*, la santé ou l'orientation sexuelle d'une personne physique.

Lorsque c'est le cas, AccorInvest s'assure qu'au minimum l'une des conditions permettant leur Traitement est remplie, par exemple :

- le Collaborateur a donné son consentement exprès ;
- le Traitement est nécessaire aux fins de l'exécution des obligations et de l'exercice des droits propres à AccorInvest ou au Collaborateur en matière de droit du travail, de la sécurité sociale et de la protection sociale ;
- les informations sont rendues publiques par le Collaborateur ;
- elles sont nécessaires à la sauvegarde des intérêts vitaux du Collaborateur ;
- le Traitement est justifié par l'intérêt public ;
- le Traitement est nécessaire à la constatation, à l'exercice ou à la défense d'un droit en justice ; ou
- le Traitement est nécessaire aux fins de la médecine préventive ou de la médecine du travail, de l'appréciation de la capacité de travail du Collaborateur, de diagnostics médicaux, de la prise en charge sanitaire ou sociale, ou de la gestion des systèmes et des services de soins de santé ou de protection sociale.

* Dans le respect des réglementations locales applicables

IV. Finalités et base légale

Les Données à caractère personnel sont traitées pour une ou plusieurs finalités définies, spécifiques et légitimes.

Les Traitements de données sont nécessaires pour permettre aux Entités AccorInvest d'accomplir les finalités suivantes :

Finalités du traitement	Base légale pour le traitement
<p>Respecter la législation applicable. A titre d'exemple :</p> <ul style="list-style-type: none">- respecter les obligations des Entités AccorInvest relatives :<ul style="list-style-type: none">- aux congés maladie, maternité et paternité ;- aux horaires de travail ;- aux accidents de travail/trajet ;- à la gestion du handicap ;- à la diversité ;- gérer la paie : salaires et avantages dus en vertu du contrat de travail du Collaborateur, augmentation annuelle et tout autre ajustement du salaire, versement des primes annuelles et gestion des retraites ; retenues en matière d'impôts sur le revenu et cotisations sociales ;- gérer les relations avec les institutions représentatives du personnel et organiser les élections professionnelles ;- gérer les systèmes d'alertes professionnelles et les dossiers en matière de conformité et d'éthique.	<p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p>
<p>Répondre à des demandes de la police ou des autorités judiciaires ou administratives en cas d'inspection, de contrôle ou d'enquête, dans les conditions définies par les dispositions légales applicables.</p>	<p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p>

<p>Appliquer des sanctions disciplinaires conformément au droit applicable.</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution du contrat auquel le Collaborateur est partie.</p>
<p>Permettre aux Entités AccorInvest de protéger leurs droits ou d'étayer toute réclamation, défense ou déclaration dans une affaire ou devant les autorités juridictionnelles et/ou administratives, un tribunal arbitral ou un médiateur, dans le cadre d'actions, d'enquêtes disciplinaires ou d'un audit ou d'une investigation interne ou externe.</p>	<p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à protéger leurs droits et intérêts.</p>
<p>Vérifier les qualifications, recruter et intégrer des Collaborateurs. Les données personnelles des candidats sont collectées soit directement soit indirectement pour permettre à l'Entité AccorInvest concernée d'évaluer l'aptitude du candidat à l'exécution de la mission qui lui sera confiée (ex : vérification de ses compétences, qualifications et références, tests psychométriques) et, s'il est recruté, pour faciliter son intégration au sein de AccorInvest.</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution de mesures pré-contractuelles prises à la demande du Collaborateur et à l'exécution du contrat auquel il est partie.</p> <p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à organiser l'intégration de nouveaux collaborateurs.</p>
<p>Gérer la carrière et la mobilité des Collaborateurs au sein du Groupe AccorInvest.</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution de mesures pré-contractuelles prises à la demande du Collaborateur et à l'exécution du contrat auquel il est partie.</p>
<p>Fournir des services et des avantages aux Collaborateurs : titres restaurant, accès au restaurant d'entreprise ou inter-entreprises, participation aux frais de transports, note de frais etc.</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution du contrat auquel le Collaborateur est partie.</p> <p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p>
<p>Organiser des événements de la vie de l'entreprise (séminaires, conventions, animations etc.)</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution du contrat auquel le Collaborateur est partie.</p> <p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à organiser des événements d'entreprise.</p>

<p>Assurer la gestion des performances et des talents : faciliter la gestion des performances et le développement de carrière des Collaborateurs, notamment dans le cadre des évaluations annuelles des performances et de la revue annuelle des salaires.</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution du contrat auquel le Collaborateur est partie.</p> <p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à évaluer la performance des Collaborateurs.</p> <p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p>
<p>Gérer le processus de départ des Collaborateurs (ex. fourniture de services de reclassement)</p>	<p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p> <p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest à assister les Collaborateurs dans la poursuite de leur carrière.</p> <p>Consentement exprès des Collaborateurs (le cas échéant).</p>
<p>Permettre l'accès et l'utilisation par les Collaborateurs des outils informatiques AccorInvest.</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution du contrat auquel le Collaborateur est partie.</p>
<p>Assurer la sécurité, notamment dans le cadre de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'accès aux locaux (contrôle des badges, enregistrements de vidéosurveillance par exemple) ; - l'accès aux outils informatiques et leur utilisation, conformément à la Politique de Sécurité Informatique AccorInvest ou aux règles propres adoptées par chaque Entité AccorInvest. 	<p>Traitement nécessaire à l'exécution du contrat auquel le Collaborateur est partie.</p> <p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à assurer la sécurité des locaux et infrastructures.</p> <p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p>

<p>Gérer de manière générale l'activité des Entités AccorInvest, par exemple aux fins suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - planification et budgets ; - gestion des effectifs ; - gestion des annuaires et des réseaux sociaux ; - établissement des organigrammes ; - gestion des dossiers des Collaborateurs ; - établissement de rapports financiers ; - gestion des restructurations, réorganisations, acquisitions et scissions ; - gestion de l'adhésion à des programmes collaboratifs internes. 	<p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à poursuivre leur objet social.</p> <p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p>
<p>Organiser la formation des Collaborateurs (interne ou externe).</p>	<p>Traitement nécessaire à l'exécution du contrat auquel le Collaborateur est partie.</p> <p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p> <p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à former les Collaborateurs.</p>
<p>Créer les documents (notamment juridiques) nécessaires aux Entités AccorInvest pour poursuivre leurs activités. Par exemple : rapports d'activité qui peuvent comprendre les données personnelles de certaines catégories de salariés.</p>	<p>Traitement nécessaire pour la poursuite de l'intérêt légitime des Entités AccorInvest consistant à poursuivre leur objet social.</p> <p>Traitement nécessaire pour se conformer à une obligation légale.</p>

V. Conservation des données

Les Données à caractère personnel collectées sont conservées par AccorInvest conformément aux obligations de conservation prévues par les dispositions légales et réglementaires applicables ou, à défaut, pendant la durée nécessaire à l'accomplissement des finalités pour lesquelles elles ont été traitées.

Les Données peuvent ensuite être conservées pour faire valoir les droits de AccorInvest jusqu'à l'expiration de la durée de prescription applicable.

Une fois passée la période de conservation, les Données à caractère personnel sont détruites ou anonymisées. L'anonymisation permet que les Données personnelles ne puissent plus être associées avec le Collaborateur.

VI. Destinataires et transferts de données

AccorInvest peut transférer les données personnelles qu'elle a collectées si cela est nécessaire compte tenu des finalités mentionnées à la **Section IV**.

Les données sont transmises aux membres du personnel du Groupe habilités à les recevoir et peuvent également être transmises à des destinataires externes tels que :

- des prestataires de services ayant besoin des données pour rendre leurs services à AccorInvest, agissant alors en qualité de sous-traitant de Traitement de données personnelles (ex. prestataires de services informatiques, gestionnaire des hôtels, prestataires de paie, cabinets de recrutement, organismes de formation, administrateurs et gestionnaires de plan d'actionnariat salarié) ;
- des partenaires utilisant des données pour procéder à des analyses ou des enquêtes (ex. gestionnaire des hôtels dans le cadre d'un programme portant sur les rémunérations, organismes tiers procédant à des enquêtes de rémunérations) ;
- des autorités administratives et judiciaires, si cela est exigé par la loi ou dans le cadre d'une enquête ou d'une procédure et conformément à la réglementation locale;
- des conseils externes (ex. avocats) pour établir ses droits et se défendre dans le cadre de procédures ;
- des investisseurs ou entreprises tierces intervenant dans le cadre d'opérations portant sur les actifs du Groupe (ex. acquéreurs d'actifs, notaires).

AccorInvest prend des mesures appropriées pour assurer la protection des données à l'occasion de leur partage aux membres du personnel ou à des tiers. Dans tous les cas, les données transférées sont limitées à ce qui est strictement nécessaire aux finalités pour lesquelles le transfert est opéré.

En cas de transmission des données personnelles vers des pays offrant un niveau de protection différent de celui du pays de collecte des données, AccorInvest met en oeuvre des garanties appropriées pour encadrer ce transfert.

VII. Droits des Collaborateurs

Les Collaborateurs disposent de la faculté d'exercer leurs droits définis par les dispositions réglementaires et légales applicables, dans les conditions qui y sont définies.

Lorsque le RGPD est applicable, les Collaborateurs peuvent ainsi, dans les conditions et limites posées par le RGPD, exercer leurs droits d'accès, de rectification, de suppression et de portabilité en lien avec leurs données personnelles collectées par une Entité AccorInvest, d'en demander la limitation ou de s'opposer au traitement de ces données. Lorsque le traitement est fondé sur le consentement des personnes concernées, celles-ci peuvent retirer leur consentement à tout moment.

Ces droits peuvent être exercés en adressant un e-mail :

- (i) à l'adresse électronique mentionnée en Annexe au présent document (selon le pays concerné) ;
- (ii) à toute autre adresse indiquée par l'Entité AccorInvest ayant collecté les données ; ou
- (iii) à l'adresse group.dataprivacy@accorinvest.com;

ou en écrivant, à l'attention du Service juridique :

- (i) à l'adresse postale de l'Entité AccorInvest ayant collecté les données ; ou
- (ii) à AccorInvest Group SA
26A, boulevard Royal
L-2449 Luxembourg, Grand-Duché du Luxembourg.

Afin de protéger les Données personnelles de la personne exerçant ses droits, nous devons l'identifier afin de répondre à sa requête. Pour cela, en cas de doutes raisonnables sur son identité, il pourra lui être demandé de joindre à l'appui de sa demande la copie d'un document officiel d'identité, tel qu'une carte d'identité ou un passeport.

Les personnes dont les données sont traitées disposent du droit d'introduire une réclamation auprès d'une Autorité de contrôle.

VIII. Glossaire

AccorInvest (ou **Groupe**) : désigne l'ensemble des Entités AccorInvest.

Destinataire : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou tout autre organisme qui reçoit communication de données, qu'il s'agisse ou non d'un tiers.

Données personnelles (ou **Données à caractère personnel**): toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable. Est réputée être une personne physique identifiable une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

Entité AccorInvest : désigne chacune des entités juridiques du Groupe de sociétés AccorInvest, à savoir chacune des sociétés contrôlées, directement ou indirectement, par la société AccorInvest Group SA.

Responsable de traitement : la personne qui, seule ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement de données personnelles.

Traitement de données personnelles (ou **Traitement**): toute opération ou ensemble d'opérations effectuées ou non de façon automatisée et appliquées à des données ou des ensemble de données tels que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

ANNEXE
ADRESSES ELECTRONIQUES DE CONTACT

- **France et Luxembourg** : donnees.personnelles@accorinvest.com
- **Royaume-Uni** : gdpr_uk@accorinvest.com
- **Belgique, Pays-Bas, Luxembourg** (à l'exception du siège) gdpr_benelux@accorinvest.com
- **Allemagne, Autriche**: datenschutz@accorinvest.com
- **Portugal** : accorinvest.pt.protecao.dados@accorinvest.com
- **Espagne** : accorinvest.sp.proteccion-datos@accorinvest.com
- **Pologne** : pl.gdpr@accorinvest.com
- **République Tchèque** : cz.gdpr@accorinvest.com
- **Slovaquie** : sk.gdpr@accorinvest.com
- **Hongrie** : hu.gdpr@accorinvest.com
- **Roumanie** : ro.gdpr@accorinvest.com
- **Lituanie** : lt.gdpr@accorinvest.com

L'adresse électronique de contact de la Suisse sera prochainement complétée.